**Dyrektor Przedszkola Publicznego nr 22 ogłasza nabór kandydatów na stanowisko woźnego**

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1 etat
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa o pracę na czas określony.(okres próbny) od 01.10.2021r. do 31.12.2021r.
3. PRZEWIDYWANA DATA ZATRUDNENIA: 01.10.2021r.
4. WYMAGANIA:
5. NIEZBĘDNE:
* wykształcenie co najmniej zawodowe
* pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych,
* niekaralność,
* dyspozycyjność, sumienność, dokładność, odpowiedzialność,
* stan zdrowia pozwalający na wykonywanie prac woźnego.
1. DODATKOWE:
* umiejętności w wykonywaniu pracach remontowych,
* umiejętność pracy w zespole,
* łatwość w nawiązywaniu kontaktów.
1. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU
* dozorowanie budynku i terenu należącego do przedszkola,
* niezwłoczne zabezpieczanie wszelkich stwierdzonych awarii,
* naprawa drobnych uszkodzeń,
* w okresie ferii i wakacji dokonywanie prac remontowo-modernizacyjnych,
* współpraca z intendentem.
1. WYMAGANE DOKUMENTY:
* podanie o pracę
* CV
* kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe

Dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie Przedszkola Publicznego nr 22 w godzinach od 08:00 do 15:00 w terminie od dnia dnia 13.09.2021r. do dnia 17.09.2021r. do godz. 15:00 w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1. Imię i nazwisko kandydata
2. Nabór na stanowisko woźnego
3. Telefon kontaktowy

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być podpisane klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lita Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz o wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 od dnia zakończenia naboru.